**Datenblatt für Mitarbeitervertretungen zur neuen Logobestellung.**

**Wir bieten Euch folgende Vorlagen an:**

Briefvorlage

Logo einzeln

Leervorlage Namensschilder

Leervorlage Tischaufsteller

Leervorlage Visitenkarten (Bitte zutreffendes ankreuzen)

Gewünschte Logofarbe:

*BITTE* ***eine*** *FARBE ANKREUZEN!*

**Zur Erstellung brauchen wir von Euch folgende Daten:**

MAV Name – Anschrift (Straße/PLZ/Ort) – Telefon – E-Mail – untereinander wie Beispiel:

Mitarbeitervertretung des Evangelischen Dekanats XY

Musterstrasse 00 - PLZ Ort

Telefon 0000-1234

E-Mail [muster@provider.de](mailto:muster@provider.de)

Rückmeldefrist: Nach dem Start 2013 gab es schon 3 Bestellrunden!

Nach den Fusionierungen gibt es nun neuen Bedarf. Wir sammeln und versuchen schnellstmöglich zu reagieren.

***Bitte mailt diesen Bogen an****:*

[*norbert.kelbassa@gmav-ekhn.de*](mailto:norbert.kelbassa@gmav-ekhn.de) *oder horst.poetzl@gmav-ekhn.de*